

Marktconsultatie t.b.v. een Europese aanbesteding introKNM en introMAP





Inhoud

1. Inleiding	3
2. Training 1: introKNM.....	4
3. Training 2: introMAP,.....	5
4. Schriftelijke vragen.....	6
5. Planning.....	7
6. Voorwaarden.....	8

1. Inleiding

Marktconsultatie

Het COA heeft deze schriftelijke marktconsultatie opgesteld om (meer) informatie te verkrijgen over de mogelijkheid voor het afsluiten van een contract voor het ontwikkelen en leveren van trainingsmaterialen voor introKNM (introductie Kennis van de Nederlandse Maatschappij) en introMAP (introductie Module Arbeidsmarkt en Participatie). Het COA wil met deze marktconsultatie een goed beeld verkrijgen van de markt. Iedere marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie kan deelnemen.

Doel van de marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is om te onderzoeken of het sluiten van een overeenkomst met een leverancier voor het ontwikkelen en leveren van trainingsmaterialen voor introKNM en introMAP haalbaar is.

Meer specifiek wenst het COA met deze marktconsultatie meer inzicht te verkrijgen in

- de beschikbare ervaring en het marktaanbod;
- de visies, suggesties, ideeën en ontwikkelingen van marktpartijen en de markt;
- welke aanbestedingsstrategie het meest geschikt is voor onderhavige opdracht;
- het toetsen van de eigen uitgangspunten, aannames, ideeën en oplossingsrichtingen.

Opdracht

Het doel van de opdracht is de ontwikkeling en levering van digitale en schriftelijke trainingsprogramma introKNM op verschillende niveaus en introMAP, ten behoeve van de bewoners op de opvanglocaties, alsmede training en bijscholing van introKNM introMAP trainers in het gebruik daarvan.

De introKNM training en de introMAP training worden groepsgewijs in taalgroepen uitgevoerd, met inzet van een live aanwezige tolk. Door de interactieve werkvormen en opdrachten doen de deelnemers praktische vaardigheden en kennis op. Binnen introKNM komt het wonen en leven in Nederland aan bod via de volgende 5 thema's:

- inburgeringsplicht;
- wonen in Nederland;
- onderwijs in Nederland;
- gezondheidszorg in Nederland;
- democratie en rechtsstaat (inclusief Intro participatieverklaringstraject ofwel introPVT).

De inhoud dient afgestemd te zijn op wat deelnemers op hoofdlijnen moeten weten en kunnen bij vestiging in een gemeente. De opzet van de introKNM training is te vinden in hoofdstuk 2.

Bij introMAP gaan deelnemers aan de slag met:

- Beroepenoriëntatie
- Realistisch beroepsbeeld
- Beroepskansen
- Arbeidsmarkt, belasting en regels
- Beroepscompetenties verwerven
- Solliciteren
- Werkcultuur
- Werk vinden
- Netwerk opbouwen

De opzet van de introMAP training is te vinden in hoofdstuk 3.

Voor zowel introKNM als introMAP is 15 uur beschikbaar. De trainingen worden meestal aangeboden in 5 sessies van 3 uur. De groep bestaat uit deelnemers met verschillende onderwijsachtergronden, verschillende taalniveaus (startend bij analfabeten), een verschillend leervermogen en is cultureel divers. Het trainingsaanbod dient maximale variatie te bieden qua leerstijl en differentiatie, met maximale inzet op competentieverwerving. Het doel van beide programma's is mensen te ondersteunen in hun zelfredzaamheid bij het wonen, werken en leven in Nederland. Daarbij dient te worden aangesloten bij de leefwereld en ondersteuningbehoefte van azc bewoners.

De Opdrachtnemer:

- voorziet in schriftelijke en digitale trainingsprogramma's ten behoeve van azc bewoners;
- voorziet (eventueel in afstemming met Opdrachtgever) in regelmatige aanpassingen aan de inhoud van het trainingsmateriaal om de trainingsprogramma's up-to-date te houden;
- voorziet kosteloos in de (bij)scholing/training aan bestaande en nieuwe KNM-trainers van het COA in het voorlichten over en het toepassen van de trainingsmethode per doelgroep in hun dagelijkse praktijk.



2. Training 1: IntroKNM

Opzet training introKNM

Thema	Subthema / Inhoud
Inburgeringsplicht	3 routes, Plan Inburgering en Participatie (PIP), huisvestingsprocedure COA, voorinburgering COA, geografie.
Wonen in Nederland	Cultuur, feestdagen en tradities, woonlasten, besparingsmogelijkheden, inrichting van de woning en inrichtingskrediet, afval scheiden, kennismaken met burens. Financiën en bankzaken: Bankrekening openen, betalen, sparen, budgetbeheer.
Onderwijs in Nederland	Onderwijssysteem, diplomawaardering, taalniveaus.
Gezondheidszorg in Nederland	Zorgverzekering, eigen risico, eigen bijdrage, organisatie gezondheidszorg (dokter, HAP, apotheek, publieke gezondheidszorg etc.) Veiligheid en noodsituaties: Politie, brandweer, EHBO, noodnummers, wat te doen bij ongelukken of misdrijven.
Democratie en rechtsstaat (incl. Intro PVT)	Geschiedenis, staatsinrichting, participatieverklaringstraject (introPVT). Basale kennis rechten en plichten in Nederland.



3. Training 2: introMAP

Opzet training introMAP

Thema	Subthema / Inhoud
Beroepsoriëntatie	Wat heb ik gedaan in het land van herkomst – wat wil ik doen in Nederland? Realistisch beroepsbeeld: Wat heb ik nodig om mijn wensberoep te kunnen uitoefenen? (opleiding, taal, etc.). Is dit realistisch? Alternatief wensberoep? Beroepskansen.
Arbeidsmarkt, belasting en regels	Rechten en plichten: vakbond, loon, CAO, arbeidscontract, pensioen, doorbetaling bij ziekte, consequenties van zwart werken. Eigen onderneming: voor- en nadelen, belasting/pensioen, verzekering van de onderneming. Arbeidsrecht en veiligheid op werk: Arbeidsomstandigheden, werkplekveiligheid, meldingsplicht bij onveilige situaties.
Beroepscompetenties verwerven	Wat zijn soft skills? Waarom belangrijk bij werk?
Solliciteren	Waar vind je werk (vacaturewebsites, etc.)?, CV maken, sollicitatiebrief schrijven, sollicitatiegesprek voeren.
Werkcultuur	Verschillen tussen Nederland en land van herkomst.
Netwerk opbouwen	Hoe kun je een netwerk opbouwen? Voorbeeld: LinkedIn, buren.

4. Schriftelijke vragen

1. Bent u in staat om zowel het trainingsprogramma introKNM als introMAP te ontwikkelen?
 - Kunt u een overzicht geven van uw ervaring en expertise in het ontwikkelen van soortgelijke programma's?
2. Bent u in staat om zowel de ontwikkeling als de levering van de trainingsprogramma's te verzorgen?
3. Denkt u dat de opdracht het beste als één geheel kan worden aanbesteed, of zou het beter zijn om de opdracht op te splitsen in verschillende percelen? Geef een korte toelichting en (indien van toepassing) een toelichting in welke percelen (bijvoorbeeld: perceel 1 ontwikkelen en perceel 2 uitvoeren).
4. Bent u in staat om interactieve en actiegerichte trainingen te ontwikkelen, rekening houdend met verschillende leervermogens, taalniveaus (startend bij analfabeten) en behoeftes? Geef een korte toelichting.
5. Bent u in staat om met de trainingsmaterialen de interne motivatie van deelnemers te stimuleren en hen actief te betrekken bij de training? Geef een korte toelichting.
6. Bent u in staat om met de trainingsmaterialen vooraf duidelijk het doel van elk thema uit te leggen, zodat bewoners begrijpen wat de meerwaarde is van het bijwonen van de training? Geef een korte toelichting. Denk hierbij ook aan:
 - What's in it for me? – Wat levert deze training de deelnemer op?
 - What is expected of me? – Wat wordt van de deelnemer verwacht?
7. Bent u in staat om een trainingsprogramma te ontwikkelen dat recht doet aan de verschillende leervermogens en onderwijsachtergronden (denk ook aan analfabeten) binnen een groep? Geef een korte toelichting.
8. Wat zou volgens u de beste manier zijn om groepsgevoel en groepsveiligheid te waarborgen in de trainingen, gezien de diversiteit van de doelgroep?
9. Bent u in staat om per thema video's te ontwikkelen met rolmodellen die de inhoud in de eigen gesproken taal van de bewoners overbrengen?
10. Welke trends of innovaties in de trainings- en opleidingssector ziet u die relevant kunnen zijn voor het ontwikkelen van trainingen zoals introKNM en introMAP?

5. Planning

In de tabel hiernaast zijn de verschillende activiteiten benoemd die onderdeel zijn van deze marktconsultatie.

Op **donderdag 2 april 2026 voor 10:00 uur** ontvangt het COA uw eventuele vragen over de marktconsultatie. U kunt deze indienen via het aanbestedingsplatform door gebruik te maken van Bijlage 1 – Formulier Nota van Inlichtingen. Het COA zal uw vragen op **donderdag 9 april 2026** beantwoorden via het aanbestedingsplatform.

Graag ontvangt het COA op **donderdag 23 april 2026 voor 10:00 uur** uw uitwerking op de gestelde vragen van hoofdstuk 4 in het bijgeleverde format (bijlage 2) in de berichtenmodule van het aanbestedingsplatform.

Activiteit	Datum
Publiceren marktconsultatie	Donderdag 19 maart 2026
Indienen vragen voor Nota van Inlichtingen door marktpartij	Donderdag 2 april 2026
Versturen Nota van Inlichtingen door Aanbestedende dienst	Donderdag 9 april 2026
Beantwoorden schriftelijke vragen door marktpartij	Donderdag 23 april 2026, 10:00 uur

6. Voorwaarden

Ten aanzien van deze marktconsultatie gelden de onderstaande voorwaarden.

6.1 Instemming marktconsultatiedocument

Deelnemers aan deze marktconsultatie stemmen in met het bepaalde in dit marktconsultatiedocument.

6.2 Geldigheid deelname

De marktconsultatie is bedoeld voor marktpartijen die over passende dienstverlening beschikken met betrekking tot de opdracht. Het COA behoudt zich het recht voor om eventueel ingediende reacties van geïnteresseerde partijen die evident niet tot deze doelgroep behoren buiten beschouwing te laten en (dus) niet mee te nemen in het verslag.

6.3 Vrijblijvendheid en voorbehoud

De marktconsultatie maakt geen deel uit van een aanbestedingsprocedure. De marktconsultatie en een eventuele deelname daaraan is voor alle partijen geheel vrijblijvend en leidt op geen enkele wijze tot een overeenkomst en/of enige vorm van juridische binding tussen het COA en de (een) deelnemende partij(en). Het staat het COA vrij om de marktconsultatie om haar moverende reden(en) op ieder moment te beëindigen. Het marktconsultatiedocument bevat enkel informatieve gegevens waaraan geen rechten kunnen worden ontleend.

6.4 Vertrouwelijkheid

Gelet op de aard en opzet van de marktconsultatie – en in het verlengde hiervan de mogelijke vervolgstappen – is de informatie die tijdens de marktconsultatie door alle partijen wordt verstrekt in beginsel openbaar, in de zin dat:

- het COA gerechtigd is om deze informatie te betrekken bij intern overleg dat gevoerd wordt bij het bepalen van (mogelijke) vervolgstappen;
- deze informatie kan worden gebruikt voor een terugkoppeling aan de deelnemers in de vorm van een beknopt, algemeen, geanonimiseerd verslag (zonder concurrentiegevoelige informatie) van de antwoord(richting)en, waarbij het verslag openbaar zal worden gemaakt als informatief document bij (eventuele) vervolgstappen in de vorm van een aanbestedingsprocedure;

6.5 Terugkoppeling

Na afloop van de marktconsultatie wordt aan alle partijen die hebben deelgenomen een schriftelijke terugkoppeling van deze marktconsultatie gegeven in de vorm van een beknopt, algemeen verslag waarin de antwoord(richting)en van de geïnteresseerde partijen op de consultatievraag geanonimiseerd weergegeven worden. Deze terugkoppeling doet geen afbreuk aan de vrijblijvendheid van de marktconsultatie; het COA bepaalt zelf wat zij met de reacties/informatie doet. Op het COA rust niet de verplichting om te motiveren waarom zij bepaalde reacties/informatie te zijner tijd wel/niet in eventuele vervolgstappen verwerkt.

6.6 Taal

Alle communicatie in het kader van de marktconsultatie, vindt plaats in de Nederlandse taal.

6.7 Kostenvergoeding

Door geïnteresseerde partijen eventueel te maken kosten voor deelname aan de marktconsultatie worden door het COA niet vergoed.

6.8 Voorbehoud

Het COA is op geen enkele wijze gebonden aan de bevindingen naar aanleiding van de marktconsultatie en/of de verplichting tot het aanbesteden (in welke vorm dan ook) van het onderwerp van de marktconsultatie.

Wij zien uw antwoorden, input en opmerkingen graag tegemoet!

